

**Bitte zurücksenden!**  
**Per Telefax: 030/25 29 50 11**

FGIBB Service GmbH  
Hedemannstraße 13  
10969 Berlin

Absender/Rechnungsanschrift

---

---

---

---



FGIBB Service GmbH  
Hedemannstraße 13  
10969 Berlin

Telefon 030.25 29 50 10  
Telefax 030.25 29 50 11

post@fgibb.de  
www.fgibb.de

## Anmeldung

### Fortbildungslehrgang i. S. d. BefErIV/EfbV

Hiermit melden wir für die Teilnahme am

- am o. g. Fachkundelehrgang i. S. d. Beförderungserlaubnisverordnung bzw. für Entsorgungsfachbetriebe an den Tagen

**Donnerstag, 08.03.2018 bei der MAN Niederlassung  
Freiheit 7, 13597 Berlin**

**und**

**Freitag, 09.03.2018 im Haus der Fuhrwerke-Innung BB e.V.  
Hedemannstraße 13 in 10969 Berlin**

**(jeweils von 08:00 - 16:00 Uhr)** (15 Unterrichtseinheiten)

verbindlich an:

Frau / Herrn  
Name, Vorname

---

geb. am:

---

Funktion im Unternehmen:

---

**Zudem teile ich mit (Bitte ankreuzen!):**

- Bei unserem Unternehmen handelt es sich um einen zertifizierten Entsorgungsfachbetrieb.
- Unser Unternehmen verfügt über eine Beförderungserlaubnis (ehemals abfallrechtliche Transportgenehmigung).

Von den umseitigen Teilnahmebedingungen haben wir Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Unternehmers

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel

# Teilnahmebedingungen für Veranstaltungen der FGIBB Service GmbH



## 1) Veranstaltungen

Ob und wie die Veranstaltungen durchgeführt werden, liegt im Ermessen der FGIBB Service GmbH. Die Durchführung von einzelnen, angekündigten Veranstaltungen ist jeweils von der gemeldeten Teilnehmerzahl abhängig. Terminverschiebungen und Streichungen von einzelnen Seminarangeboten bleiben ausdrücklich vorbehalten.

## 2) Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an einer Lehrveranstaltung der FGIBB Service GmbH ist verbindlich und muss schriftlich erfolgen. Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer die Teilnahmebedingungen an. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

## 3) Gebühren

Kurs-/Teilnahmegebühren werden mit der Anmeldung fällig und sind sofort – unabhängig von den Leistungen Dritter – nach Rechnungsstellung durch die FGIBB Service GmbH zu begleichen.

## 4) Gebührenerstattung

Eine Gebührenerstattung erfolgt im vollen Umfang, wenn eine Veranstaltung ersatzlos ausfällt. Weitere Ansprüche gegen die FGIBB Service GmbH können nicht geltend gemacht werden.

## 5) Rücktritt

Erfolgt der Rücktritt von der Anmeldung bis zum 7 Werktag vor Beginn der Lehrveranstaltung, werden 30 % der vollen Gebühr erhoben. Bei einer Kündigung bis 3 Werktage vor Beginn der Lehrveranstaltung sind 50 % der vollen Gebühren zu bezahlen. Bereits gezahlte Gebühren werden entsprechend zurückerstattet. Teilnehmer, die danach zurücktreten oder zu den Lehrveranstaltungen nicht oder nur zeitweise erscheinen, sind grundsätzlich zur Zahlung der vollen Gebühr verpflichtet.

Der Rücktritt ist schriftlich an die FGIBB Service GmbH zu richten. Die FGIBB Service GmbH behält sich vor, einen entstandenen höheren Schaden konkret geltend zu machen.

## 6) Absage von Unterrichtseinheiten im Zuge von Langzeitlehrveranstaltungen

Einzelne Unterrichtseinheiten können aus wichtigen von uns nicht zu vertretenden Gründen – insbesondere bei Referenten-Ausfall – abgesagt oder verlegt werden.

Mit Beginn einer Langzeitveranstaltung haben die Teilnehmer der FGIBB Service GmbH ihre Anschrift mit Telefonnummer, unter der sie jederzeit erreichbar sind, schriftlich mitzuteilen. Bei Absage einer Unterrichtseinheit oder Verlegung durch die FGIBB Service GmbH bis zu 3 Stunden vor deren Beginn entfällt jedwede Erstattung von Aufwendungen.

## 7) Teilnahmebescheinigungen

Über den regelmäßigen Besuch werden den Teilnehmern auf Wunsch Teilnahmebescheinigungen ausgestellt.